

Zarządzenie nr 7/2025

z dnia 24.02.2025 r.

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Legionowie
w Przedszkolu Miejskim nr 12

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. art 106 ust. 3. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933) w porozumieniu z organem prowadzącym, zarządzam co następuje:

§1

W Przedszkolu Miejskim nr 12 w Legionowie z dniem 1.03.2025r. ustala się stawkę żywieniową w wysokości :

dla dzieci uczęszczających do przedszkola - 11.00zł

§2

Wprowadza się Regulamin Korzystania ze Stołówki Przedszkolnej w Przedszkolu Miejskim nr 12 w Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 3 w Legionowie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Traci moc Zarządzenie nr 42/2022 z dnia 30.12.2022

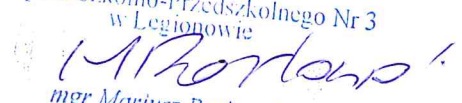
§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.03.2025 r.

Do wiadomości:

- 1.Intendent
- 2.Główna księgowa
- 3.Księgowa

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3
w Legionowie


mgr Mariusz Borkowski

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI PRZEDSZKOLNEJ w Przedszkolu Miejskim nr 12 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 3 w Legionowie

§1.

1. W przedszkolu nie wyodrębnia się oddzielnego pomieszczenia z przeznaczeniem na Stołówkę. Dzieci spożywają posiłki w salach zajęć swoich oddziałów.
2. Do korzystania z wyżywienia w przedszkolu uprawnione są:
 - 1) Dzieci uczęszczające do przedszkola.

§2.

1. Jadłospisy oparte są na zasadach racjonalnego żywienia i opracowywane w systemie dekadowym.
Ich treść ustala intendent w porozumieniu z kucharką, a zatwierdza dyrektor.

§3.

1. Posiłki wydawane są w dni w których pracuje przedszkole. W czasie przerwy wakacyjnej ustalonej przez organ prowadzący posiłki nie są wydawane.
2. Posiłki wydawane są odpłatnie. Przygotowywane są trzy posiłki:
 - 1) Śniadanie
 - 2) Drugie śniadanie
 - 3) Obiad

Rodzice dzieci korzystających z wyżywienia w przedszkolu pokrywają koszty surowców zużytych do przygotowania posiłków, tzw. „wsad do kotła”

Koszt posiłków wynosi 11 zł, w tym proporcjonalnie :

- 1) I śniadanie 2,75 zł co stanowi 25% dziennej stawki żywieniowej.
- 2) II śniadanie 2,75 zł co stanowi 25% dziennej stawki żywieniowej.
- 3) obiad 5,50 zł co stanowi 50% dziennej stawki żywieniowej.

Wysokość opłaty, o której mowa wyżej ustalana jest corocznie na wniosek Intendenta sporządzany na podstawie norm żywieniowych dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz cen rynkowych artykułów spożywczych. Wysokość opłaty dyrektor przedstawia do akceptacji organowi prowadzącemu przedszkole.

Rodzice informowani są o wysokości stawki na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym. Wysokość stawki może ulec zmianie w trakcie roku szkolnego, w związku

ze znacznymi zmianami rynkowych cen żywności, o czym rodzice zostaną powiadomieni z miesięcznym wyprzedzeniem za pomocą ogłoszenia.

2. Wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w danym miesiącu jest iloczynem dni obecnych razy stawka dzienna, wyliczana na podstawie list obecności sporządzanych przez nauczycieli poszczególnych oddziałów.

§4

1. Podczas rekrutacji rodzice deklarują korzystanie przez dziecko z posiłków w *karcie zgłoszenia lub Deklaracji o kontynuacji*.

Rodzice mają prawo do zmiany deklaracji w każdym czasie, zmiana następuje w dniu następnym po zgłoszeniu nowej deklaracji.

1. Jednorazowe zmiany posiłków nie wymagają formy pisemnej, następują po zgłoszeniu rodzica do sekretariatu lub nauczyciela (osobiście lub telefonicznie)

§5.1. Opłaty za dany miesiąc należy dokonywać w nieprzekraczalnym terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

2. Dopuszcza się możliwość odliczenia wysokości obiadu sytuacji wcześniejszego zgłoszenia nieobecności dziecka na tym posiłku. Zgłoszenie nieobecności uznaje się za dokonane, jeżeli nastąpi w dniu poprzedzającym nieobecność lub w dniu nieobecności do godziny 8³⁰.

3. Zaległości w uiszczaniu należności z tytułu opłat za żywienie mają charakter należności publiczno-prawnej i podlegają dochodzeniu w trybie ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

W przypadku zaległości przedszkole może rozwiązać umowę o świadczenie usług w zakresie wychowania przedszkolnego bez okresu wypowiedzenia.

4. Opłaty za wyżywienie w czasie dyżuru wakacyjnego regulują odrębne przepisy wewnętrzne.

§6.1. Umożliwia się stosowanie zwolnień i ulg z opłaty za posiłki w przypadku zaistnienia wypadków losowych rodziców (opiekunów) dziecka, a w szczególności: zgonu, trwałego kalectwa, długotrwałej choroby, pożaru, powodzi, kradzieży.

2. Dyrektor udziela ulg i zwolnień, o których mowa wyżej na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Legionowo, na pisemny wniosek rodzica/opiekuna (załącznik do regulaminu)

3. W trudnej sytuacji materialnej rodziny, koszt żywienia dziecka w przedszkolu może pokrywać Ośrodek Pomocy Społecznej w Legionowie na wniosek rodziców i zgłoszenie dyrektora przedszkola.

4. W przypadku pokrycia kosztów wyżywienia przez Ośrodek pomocy Społecznej w Legionowie stosuje się powyższe zasady.

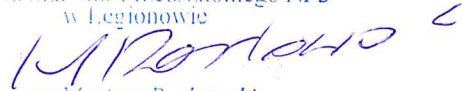
§7. Odpłatność za wyżywienie jest wnoszona przelewem na konto bankowe Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr: **59 1090 1841 0000 0001 4675 0986**

Nieterminowe wnoszenie opłat przez rodziców naliczane są odsetki ustawowe, ich wysokość za każdy dzień zwłoki regulują odrębne przepisy.

§8.1. W przypadku rezygnacji przez rodziców ze świadczenia usług w zakresie wychowania przedszkolnego obowiązuje rozliczenie za wyżywienie. W przypadku wszelkich zmian korzystania dziecka z posiłków, rodzice wnoszą zmienioną odpłatność za wyżywienie.

- §9.1. Zmiany w regulaminie Stołówki przedszkolnej wymagają zachowania formy pisemnej, po ich uprzednim zatwierdzeniu przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr:3
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2025
 3. Zmiana stawki żywieniowej będzie wprowadzana Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr3 i każdorazowo aktualizowana w regulaminie

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3
w Legionowie


mgr Mariusz Borkowski